

Bienvenidos a CRESLANE ELEMENTARY!



Orientacion de
Clase de graduacion de 2037

Administración de Cresláne:

Directora Amy Halley y Sub Directora Summer Martin

AHalley@creswell.k12.or.us, SMartin@creswell.k12.or.us

3 maestros de salon:

Ms. Hyde, Mrs. Greene, and Mrs. Raines

Asistentes educativos de tiempo completo en todos los salones!

Ms. Hannah, Ms. Nicole, Ms. Summer

Oficina de enfrente & Sala de Salud

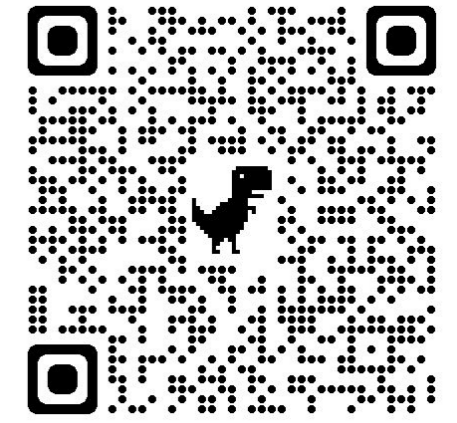
de oficina
541-895-6140

Horas de oficina
7:00am-3:30pm
dias escolares



Mrs. Spriggs (Registro)
~Ms. Kathy (Asistencia)
~Terri Parsons
~ Dave Sanderbrink, Jessica Greene LPN (Enfermera)
~Steffanni Lee (Asistente del administrador de casos)

Recursos de Creslane



(541) 340-0362

[HERE](#)



Registrarse para el programa de verano KITS aqui

<https://forms.gle/HbyAfu7bnWc6xcU99>



CreslanePTO@gmail.com
Segundo Martes del Mes



Gina Catlin
Consejera

GCatlin@creswell.k12.or.us



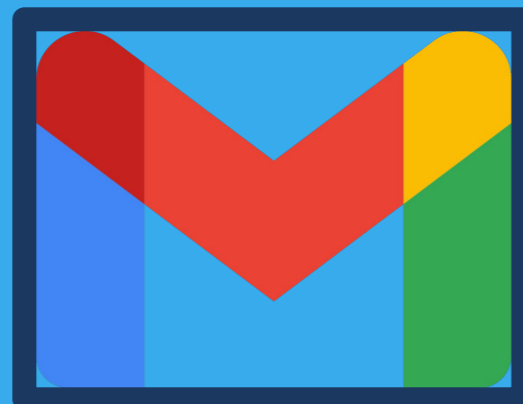
Kathryn Dumas
KDumas@creswell.k12.or.us
Sarah Stevens
SStevens@creswell.k12.or.us

Muchas oportunidades para involucrarse:

- *Voluntario para eventos escolares.
- *Excursiones de acompañantes
- *Ayuda en el salón de clases
- *Ayuda con proyectos en casa
- * Únase al PTO

*Debe completar la solicitud de voluntario

How to stay connected to Teachers and School



Programa de jardín de infantes día completo

8:00-2:30 (L,M,J,V) 8:00-1:00 (Mierc)

Cada septiembre modificamos el horario para permitir que los estudiantes de kindergarten tengan tiempo de adaptarse a la escuela en grupos más pequeños.

**El horario de inicio escalonado se
compartirá a mediados de agosto.**

¡La asistencia importa!

ATTEND TODAY, ACHIEVE TOMORROW

© Rectangular Snip

Students who are chronically absent in preschool, kindergarten, and first grade are much less likely to read at grade level by third grade—which would make them

4 times

more likely to drop out of high school than proficient readers.

GOOD SCHOOL ATTENDANCE MEANS...



ELEMENTARY STUDENTS

read well by the end of third grade



MIDDLE SCHOOLERS

pass important courses



HIGH SCHOOLERS

stay on track for graduation



COLLEGE STUDENTS

earn their degrees



WORKERS

succeed in their jobs

Too many absences—excused or unexcused—can keep students from succeeding in school and in life. How many are too many? 10% of the school year—that's 18 missed days or 2 days a month—can knock students off track.



Advancing Student Success By Reducing Chronic Absence

www.attendanceworks.org

Se Seguro, Se Respetuoso, Se Responsable





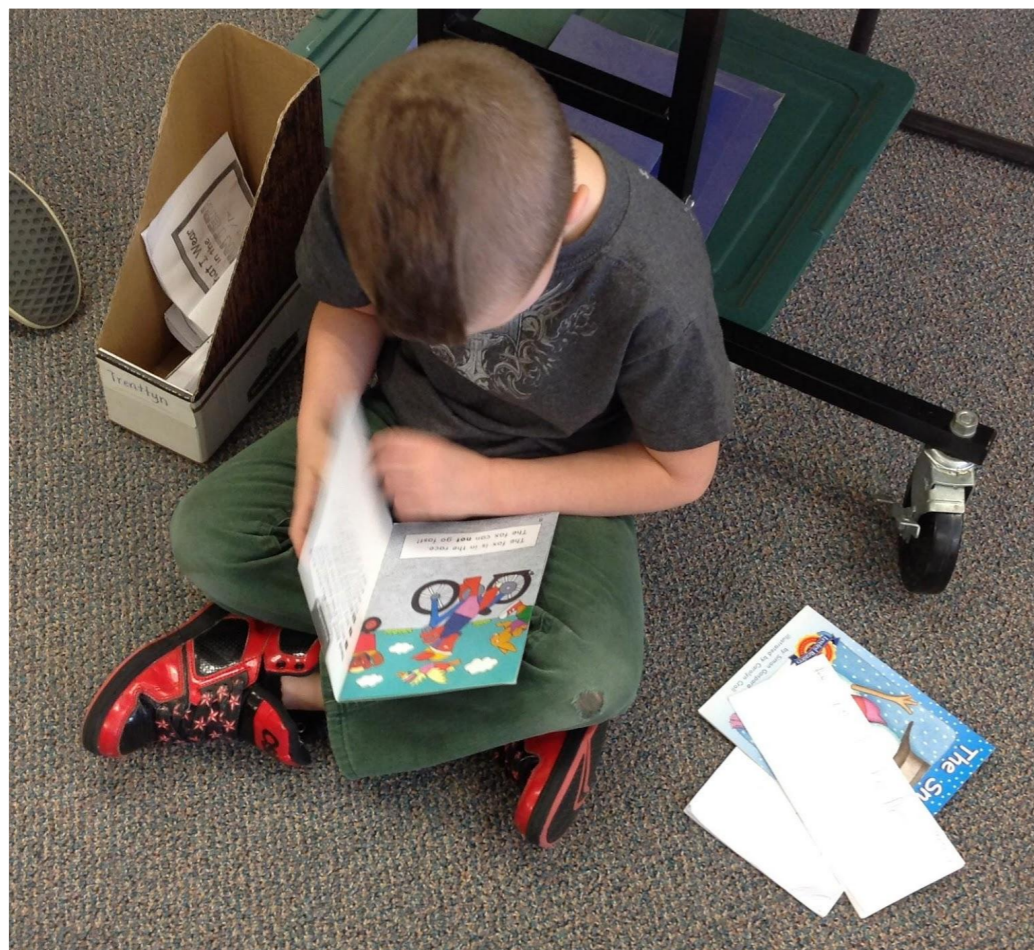
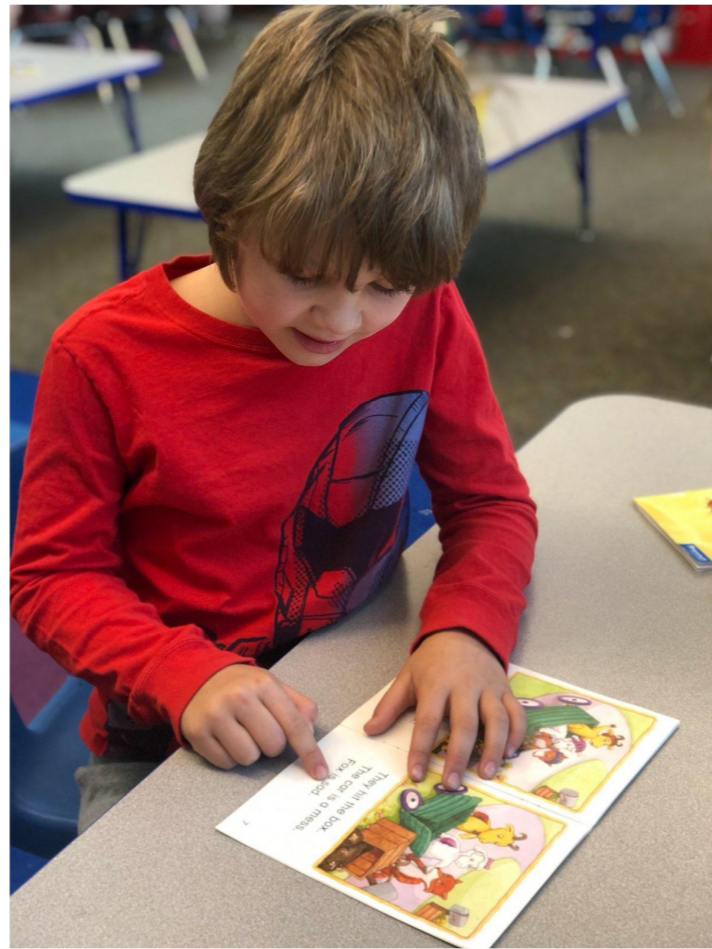
Mighty Mustangs

Mustangs del mes



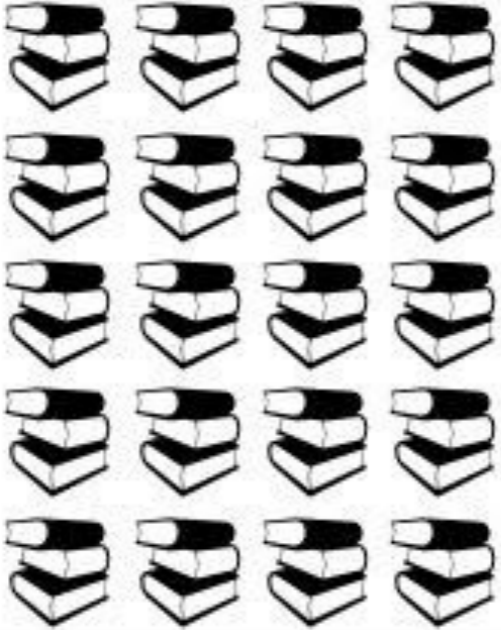


Que Hacemos en
Kinder?

¡Nos
convertimos
en lectores!



¡Lea a su hijo! ¡Hace la diferencia!

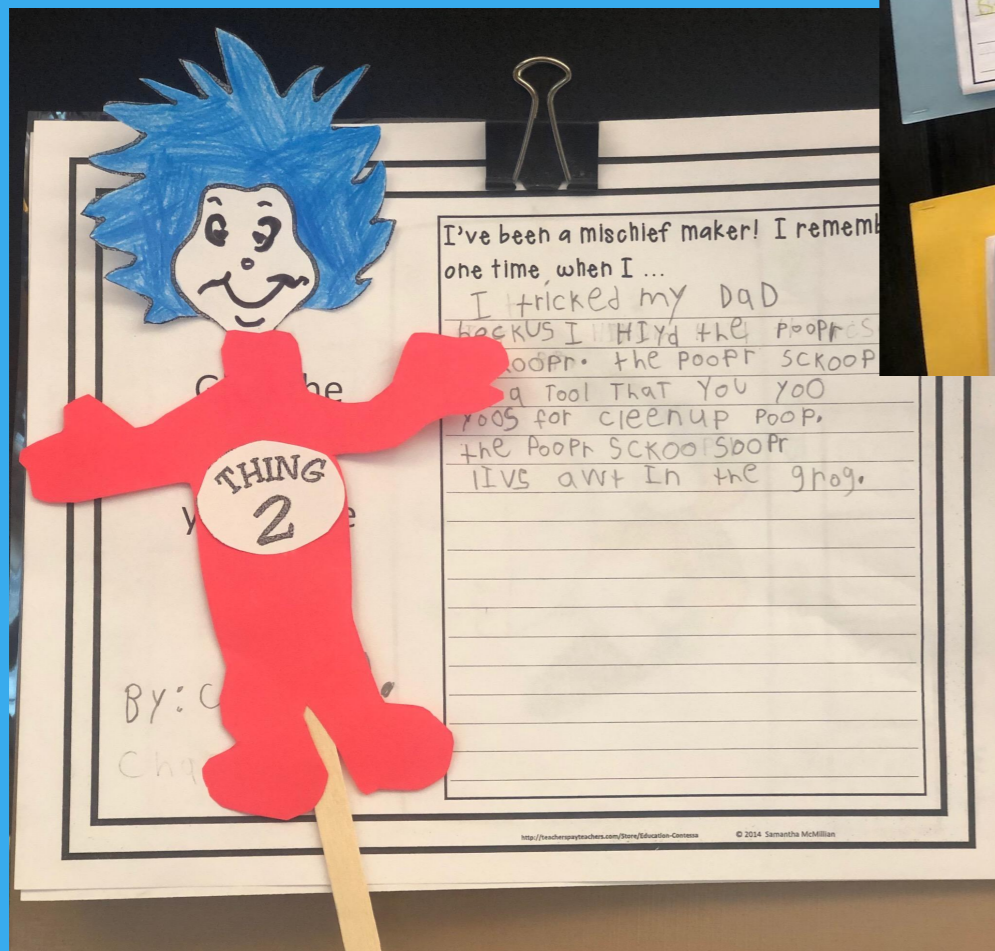
WHY READ 20 MINUTES AT HOME?

❖ Student A reads an average of 20 minutes per day.	❖ Student B reads an average of 5 minutes per day.	❖ Student C reads an average of 1 minute per day
❖ 3,600 minutes per school year.	❖ 900 minutes per school year.	❖ 180 minutes per school year
❖ 1,800,000 words per year.	❖ 282,000 words per year.	❖ 8,000 words per year.
❖ Scores in the 90 th percentile on standardized tests.	❖ Scores in the 50 th percentile on standardized tests.	❖ Scores in the 10 th percentile on standardized tests.
		

If they start reading for 20 minutes per night in Kindergarten, by the end of 6th grade, Student A will have read for the equivalent of 60 school days, Student B will have read for 12 schooldays, and Student C will have read for 3.

WANT TO BE A BETTER READER? SIMPLY READ.

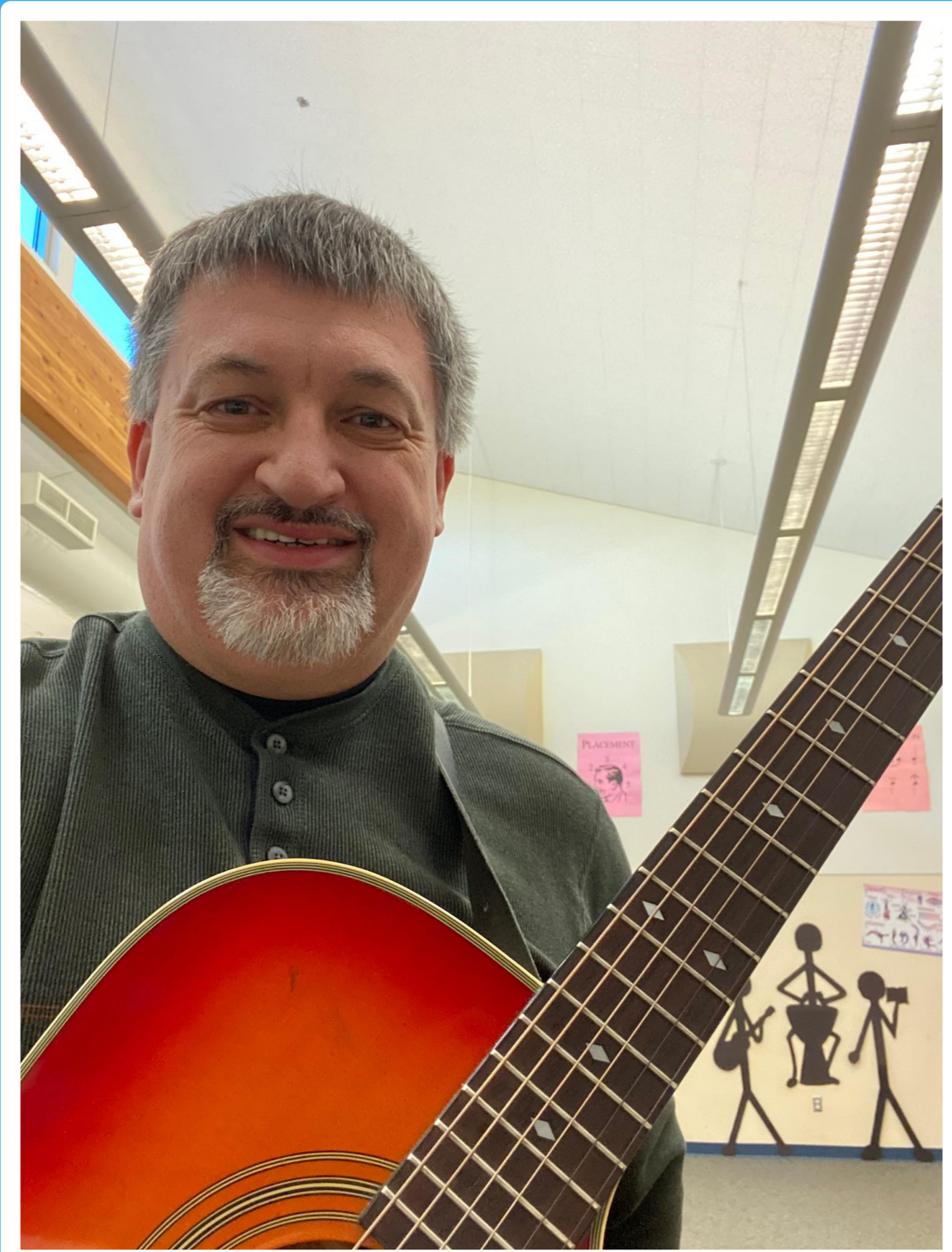
¡Nos convertimos en escritores!



¡Nos convertimos en matemáticos!



¡Vamos a Educación Física!



Vamos a musica!

Vamos a la biblioteca!



Nosotros jugamos afuera para el recreo!



Cómo prepararse para kinder:

- ❑ Léale a su hijo/a y cante rimas infantiles.
- ❑ Fomentar el desarrollo de la motricidad fina con juegos de plastilina, colorear, cortar, etc.
- ❑ No hay hora de la siesta en el jardín de infantes
- ❑ Practica siguiendo instrucciones de 2 pasos (Ej. “Por favor, ve a buscar tus zapatos y ponte los”).
- ❑ Permita que se vistan con ropa que puedan manipular por sí mismos (por ejemplo, velcro versus zapatos con cordones)

Transporte en autobús

Online Registration

Preguntas? 541-895-6009





Recogida por los padres

(Entrada del este)

*Debe estar en la lista de contactos de emergencia.

*Comunicar los planes de regreso a casa con el maestro.

5-10 minutos para preguntas
sobre el kinder?

2023-2024 Pre-Registro de kinder



**CRESWELL
SCHOOL DISTRICT 40**



Pautas de admisión anticipada al jardín de infantes

Niños que cumplirán 5 años el 1 de septiembre o antes del año escolar son elegibles para inscribirse en kindergarten. Si su hijo cumplirá 5 años más adelante en septiembre y cree que él o ella calificaría y se beneficiaría de la colocación en un grado avanzado, puede solicitar el ingreso anticipado para su hijo.

- **Requisito de edad:** para ser elegible para solicitar la admisión anticipada, su hijo debe tener 5 años antes del 30 de septiembre del próximo año escolar. El Distrito Escolar de Creswell evaluará las solicitudes de admisión temprana solo para aquellos estudiantes cuyas fechas de nacimiento sean en septiembre. No se harán excepciones para los niños nacidos después del 30 de septiembre.
- **Requisito de residencia:** Las familias que deseen solicitar la admisión anticipada dentro del distrito escolar, o de otro distrito escolar en Creswell, primero deben ser aprobadas para la admisión anticipada antes de que puedan presentar una solicitud de transferencia.

Proceso para solicitudes de entrada anticipada:

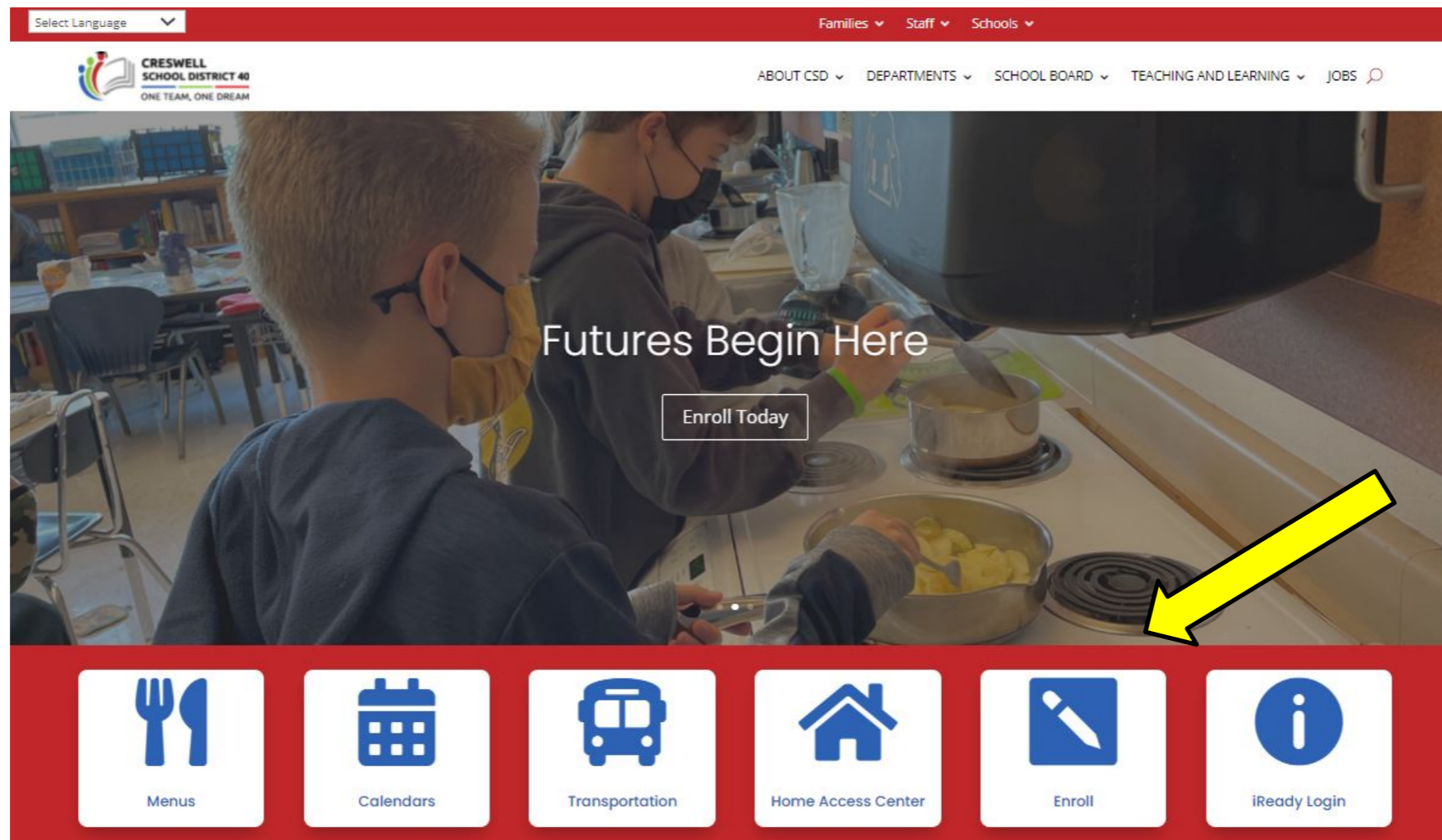
- **Solicitud:** complete y envíe el formulario de solicitud de admisión temprana entre el **1 de mayo y el 1 de agosto**. No se aceptarán solicitudes después de la fecha límite del 1 de agosto.
- **Evaluación:** La evaluación se lleva a cabo **en agosto**. Los estudiantes deben lograr **un puntaje de 97%** o más para la colocación. Se programará y completará una evaluación con un psicólogo privado que el padre elija o puede usar un psicólogo escolar seleccionado por el distrito por una tarifa de \$100. Si elige utilizar el psicólogo escolar del distrito, se le notificará la fecha y la hora de la evaluación de su hijo. Dependiendo de cuándo se envíe su solicitud, las evaluaciones se programarán en mayo, junio y agosto. La evaluación de su hijo tomará aproximadamente de 30 a 45 minutos y costará \$100.
- **Revisión y recomendación:** El Equipo de evaluación de ingreso temprano y el administrador de la escuela Creslane revisarán los datos, harán una recomendación y le notificarán si la solicitud de ingreso temprano de su hijo ha sido aceptada o denegada.
- **Costo:** El costo de la evaluación de ingreso anticipado solo es necesario cuando se utiliza personal del distrito. El costo es de \$100. El pago puede enviarse en el momento de la evaluación de su hijo. Los cheques deben hacerse a nombre de



Enlace de registro

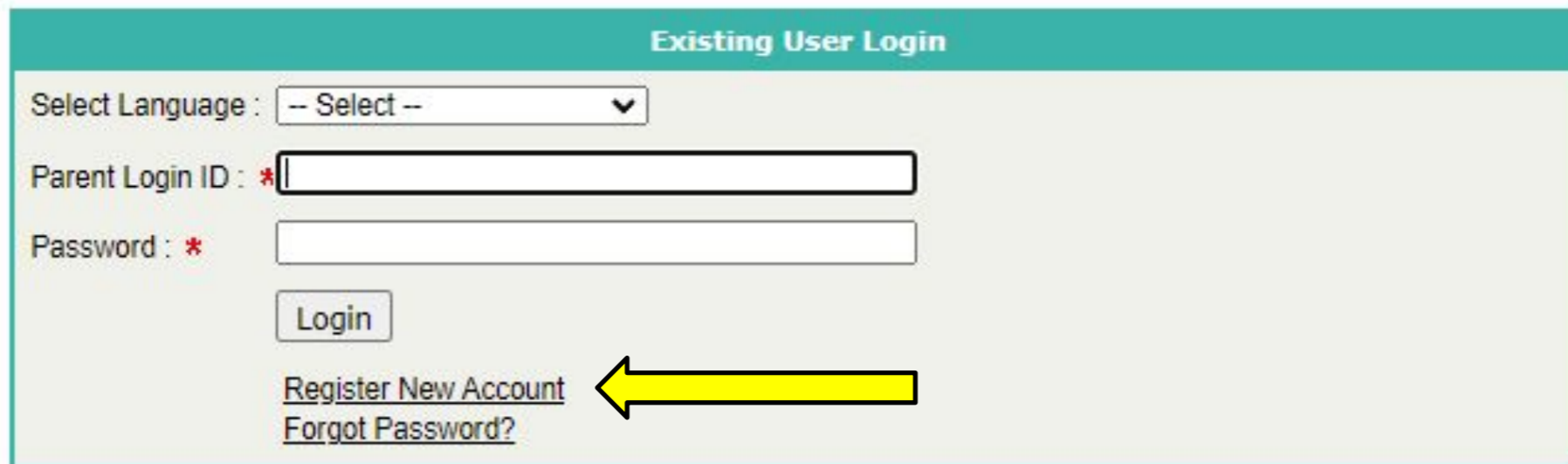
(Página de distrito rediseñada disponible a fines de abril)

- Página web www.creswell.k12.or.us
- Haga clic en el botón Inscribir y siga las indicaciones para inscribir a un nuevo estudiante.



Registrar cuenta nueva

- Ahora que está en la Inscripción de estudiantes en línea,
- Haga clic en **Registrar nueva cuenta**



The screenshot shows a login form titled "Existing User Login". It includes a language selection dropdown menu, input fields for "Parent Login ID" and "Password", a "Login" button, and links for "Register New Account" and "Forgot Password?". A yellow arrow points to the "Register New Account" link.

Existing User Login

Select Language : -- Select --

Parent Login ID : *

Password : *

Login

[Register New Account](#)


[Forgot Password?](#)

Información de la cuenta de usuario

- Tendrás que contestar todos los campos con un rojo ★
- En esta página, elegirás su idioma preferido, ponga su nombre y apellido y número de teléfono.
- Elija su ID de inicio de sesión y contraseña. (asegúrese de guardar esta información)
- Ahora todo eso está completo, haga clic en el botón Enviar.

Register New Account

User Information	
Preferred Language: *	-- Select --
First: *	<input type="text"/>
Last: *	<input type="text"/>
Phone: *	<input type="text"/>
Login Information	
Parent Login ID: *	<input type="text"/>
Confirm Login ID: *	<input type="text"/>
Parent Email Address: *	<input type="text"/>
Password: *	<input type="password"/>
Confirm Password: *	<input type="password"/>
Address	
Apartment:	<input type="text"/>
House Number:	<input type="text"/>
Street Prefix:	-- Select --
Street: *	<input type="text"/>
Street Type:	-- Select --
Street Suffix:	-- Select --
Enter City: *	<input type="text"/>
State: *	Oregon
Zip Code: *	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Submit"/> <input type="button" value="Back to Login"/>



Aplicacion nueva

Home

Welcome, Testy Test Update Profile Logout

Instruction:
Applications that you have saved display in the list below. If the application has a status of 'Submitted,' the school can now review it. You can view it, but will not be able to make changes. If the application has a status of 'Saved, but not submitted,' you can still make changes. The application will not be available to the school until you choose the Submit option at the bottom of the application. To add an application for another child, click New Application. You can copy information such as address and phone from the child you select to the new application by selecting the 'Copy basic information from' option.

Saved Applications

New Application

Pestaña de información del estudiante

- Tendrás que contestar todos los campos con un rojo★
- Asegúrese de elegir el año escolar 2023-2024.

New Student Information

Welcome, Testy Test [Update Profile](#) [Logout](#)

New Student Form - Please fill out all areas completely and to the best of your knowledge. The RED ASTERIK* questions are required. Please SAVE the form at the end of each section.
Instruction : Click on 'Show All Sections' to expand all the sections. Click on 'Hide All Sections' to collapse all the sections.
[Show All Sections](#) [Hide All Sections](#)

Student Information Tab *
Please fill out all areas completely and to the best of your knowledge. Remember to SAVE at the end of each section.

Select which school year your child will begin attending class? * 2020-21 2021-22

Which day will your child begin attending class? *

What grade will your child be in the selected school year? *

First Name *

Middle Name

Last Name *

Generation

Nickname

Gender * Male Female

Birth Date *

Hispanic/Latino Ethnicity * Yes No

Race
AMERICAN INDIAN/ALASKAN NATIVE
ASIAN
PACIFIC ISLANDER
WHITE

Race Instruction

Home Language *

Native Language

Language of Correspondence

Use language for mailing

Student Email Address

Use email for mailing

Enable web access for student

Login Id

Password

Dirección y Teléfono

- Complete su dirección física. Si tiene una dirección de correo diferente, llénela bajo la dirección de correo
- Cuando haya terminado, haga clic en el botón Guardar.

The screenshot shows a web browser window with a tab titled "Student Information Tab". The page content is titled "Address and Phone" and includes instructions for entering physical and mailing addresses. The form is divided into two main sections: "Physical Address" and "Mailing Address".

Physical Address:

- Apartment:
- Complex:
- House Number:
- Street Prefix:
- Street Name:
- Street Type:
- Street Suffix:
- Development:
- City Label:
- State:
- Zip:

Mailing Address:

- Same as Physical Address
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

At the bottom left of the form, there is a "Save" button. A large black rectangular area is present below the physical address fields, likely representing redacted information.

Información de contactos

- Ingrese el(los) tutor(es) con el(los) estudiante(s) VIVE(n) primero.
- Luego ingrese hasta 4 contactos de emergencia.
- Ingrese sus contactos en orden de prioridad, a quién desea que llamemos primero después de intentar comunicarnos con el(los) tutor(es) que vive en la lista.

Address and Phone *

Contact Information *

Enter Guardian(s) the student is LIVING WITH first. Then enter up to 4 emergency contacts. Enter your contacts in priority order, who you wish for us to call first after attempting to contact the listed living-with Guardian(s)

Title	First Name	Last Name	Contact Type	Adjust Priority	Edit/View	Delete	Status
No contacts currently exist for this student							

Save Add Contact

Información del edificio

- Seleccione CRESLANE ELEMENTARY para los grados K-5
- Luego haga clic en el botón Guardar.

Building Information

Select:
Creslane Elementary for grades K-5,
Creswell Middle School for grades 6-8
Creswell High School for grades 9-12

Preferred Building 1 -- Select --

Medical Information

Documents



I certify to the best of my knowledge that the contained information is true and accurate.

I Agree

To submit please select 'I Agree'

It is assumed both parents/guardians have access to student/student information unless legal documentation is provided indicating otherwise. If there is a CURRENT court order limiting parental access of a noncustodial parent, you must submit a copy of such order before the school can limit that parent's access to the student. Students will be granted internet access and Google Classroom user accounts. Student directory information may be published. Student photograph/video clip, or any form of media may be released to be used in newspapers, school newsletters or on broadcast stations. If you DO NOT wish your student to have access to these services or DO NOT want directory information published, or you DO NOT give permission to release your student's photograph in any format, you MUST submit a request in writing within 15 days of enrollment each school year. Directory information may include: student's name; student's image; participation in officially recognized sports and activities; degrees or awards received. For details, please see the DIRECTORY INFORMATION section in the District Student Handbook at your school. IMPORTANT: Please notify the school office if the information on any of these pages change.

Información médica

- Esta sección es para registros de vacunas.
- Podemos obtener esta información más adelante si no la tiene en el momento del registro. Los registros deben proporcionarse antes de que el estudiante comience la escuela.

Medical Information
This section is not required

Vaccination	Exemption	Dates						Reset
DT or DTaP or Tdap	-- Select --	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Hepatitis A	-- Select --	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Hepatitis B	-- Select --	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
MMR	-- Select --	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Polio	-- Select --	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Tdap Booster	-- Select --	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Varicella	-- Select --	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Información adicional

- Marque todo lo que corresponda y no olvide la pregunta ¿Está su familia sin hogar?
- Por favor complete completamente y recuerde GUARDAR.

Additional Information
Please fill out completely. Remember to SAVE.

Country of Birth:

Name of Primary Doctor:

Primary Doctor's Phone Number:

Has your student previously attended Head Start

Has your student attended Pre School?

Has your student previously attended Early Childhood Special Education?

Does your student have a parent(s) or guardian(s) that will be an active member of the Armed Forces or full-time National Guard for the upcoming school year?

Is your Family Homeless?

Grade-Based Information *

Documents
Items can be Uploaded here
All incoming Kindergarten Students need to upload their Birth Certificate or Hospital Certificate.
[Click here to upload new file](#)

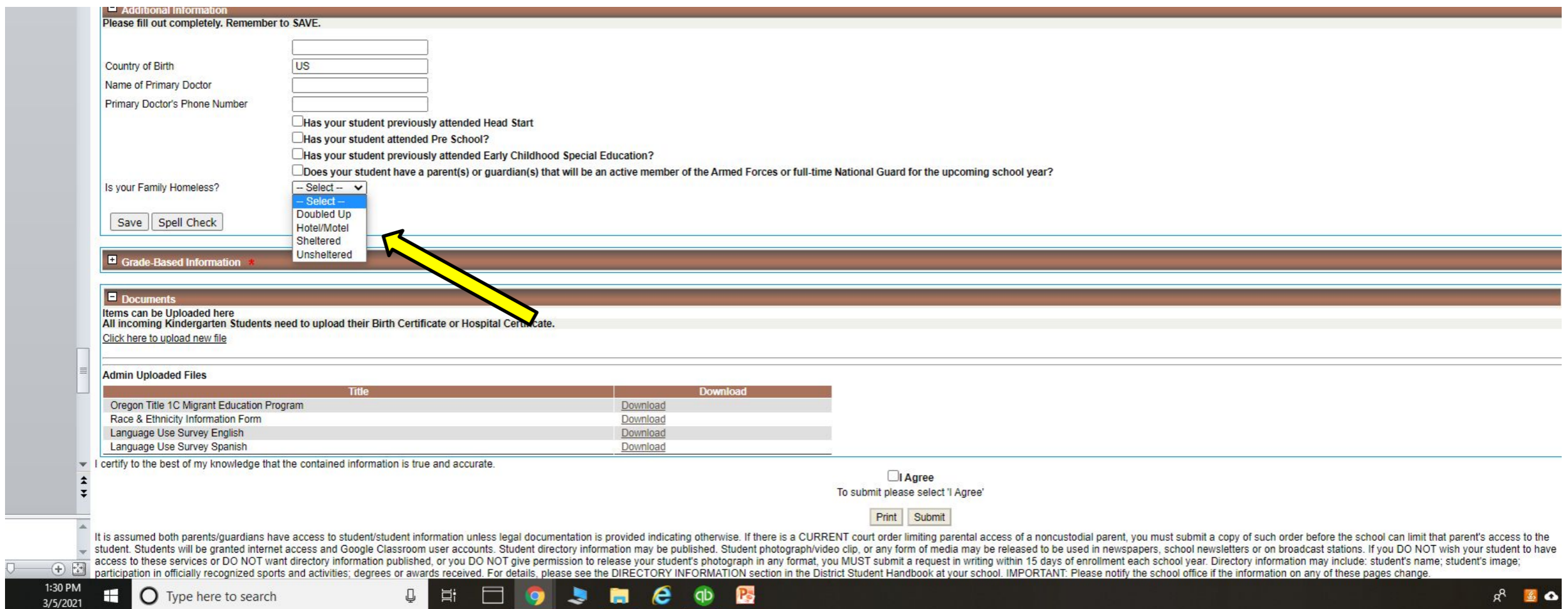
Admin Uploaded Files

Title	Download
Oregon Title 1C Migrant Education Program	Download
Race & Ethnicity Information Form	Download
Language Use Survey English	Download
Language Use Survey Spanish	Download

I certify to the best of my knowledge that the contained information is true and accurate.

I Agree
To submit please select 'I Agree'

It is assumed both parents/guardians have access to student/student information unless legal documentation is provided indicating otherwise. If there is a CURRENT court order limiting parental access of a noncustodial parent, you must submit a copy of such order before the school can limit that parent's access to the student. Students will be granted internet access and Google Classroom user accounts. Student directory information may be published. Student photograph/video clip, or any form of media may be released to be used in newspapers, school newsletters or on broadcast stations. If you DO NOT wish your student to have access to these services or DO NOT want directory information published, or you DO NOT give permission to release your student's photograph in any format, you MUST submit a request in writing within 15 days of enrollment each school year. Directory information may include: student's name; student's image; participation in officially recognized sports and activities; degrees or awards received. For details, please see the DIRECTORY INFORMATION section in the District Student Handbook at your school. IMPORTANT: Please notify the school office if the information on any of these pages change.



Información basada en calificaciones

- Consulte al personal de la oficina si el estudiante requiere medicamentos en la escuela. El personal de la escuela puede comunicarse con usted para obtener más información sobre la condición médica de su hijo.
- Si alguna de las siguientes preguntas NO se aplica a su hijo, complete el cuadro con N/A.

Name and Address and phone number of your students previous school they attended *	
Has your student been previously enrolled in Creswell School District? If so, when? *	
Does your child have and IEP (including Speech) at his/her last school? *	
Does your child have a 504 plan at his/her last school? *	
Has your student been identified as English as a Second Language? *	
Is there any information that might be helpful for a Counselor please list here. *	
Google Apps, Internet and Email *	
Do you consent for release of personal identifiable information ie: newspaper, social media, yearbook, class photography and other district publications. *	
Do you give your student permission to participate in certain field trips? *	
Do you give your student permission to watch PG movies? *	
Does your child have any allergies? If so please list *	
Do you need to purchase school insurance for your student? *	

Save Spell Check

Documents

Documentos

TODOS LOS ESTUDIANTES NUEVOS NECESITAN PROPORCIONAR 3 DOCUMENTOS:

- PRUEBA DE EDAD: (CERTIFICADO DE NACIMIENTO o CERTIFICADO DE HOSPITAL)
- PRUEBA DE RESIDENCIA: (FACTURA DE SERVICIOS PÚBLICOS RECIENTE, CONTRATO DE ALQUILER, DECLARACIÓN DE HIPOTECA)
- REGISTROS DE INMUNIZACIÓN

3 OPCIONES PARA ENVIAR DOCUMENTOS

- Escanea o sube una foto y sube (ver abajo)
- Traiga su documento a la oficina de Creslane
- Llame para hacer arreglos para enviar por correo electrónico imágenes digitales de sus documentos.

Instructions: Click on "Show All Sections" to expand all the sections. Click on "Hide All Sections" to collapse all the sections.

[Show All Sections](#) [Hide All Sections](#)

Student Information Tab *

Address and Phone *

Contact Information *

Building Information

Medical Information

Documents

Items can be Uploaded here
All incoming Kindergarten Students need to upload their Birth Certificate or Hospital Certificate.
[Click here to upload new file](#)



I certify to the best of my knowledge that the contained information is true and accurate.

I Agree

To submit please select 'I Agree'

Print

Submit

TODOS LOS DOCUMENTOS DEBEN SER PROPORCIONADOS A LA OFICINA ANTES DE QUE SU HIJO PUEDA COMENZAR LA ESCUELA.

Archivos subidos por el administrador

- En esta sección, encontrará algunos documentos que deberá descargar, completar y devolver a la oficina de la escuela.
O
- Puede volver a cargarlos después de haberlos completado.

Do you need to purchase school insurance for your student? *

Save Spell Check

Documents
Items can be Uploaded here
All incoming Kindergarten Students need to upload their Birth Certificate or Hospital Discharge Date.
[Click here to upload new file](#)

Admin Uploaded Files

Title	Download
Oregon Title 1C Migrant Education Program	Download
Race & Ethnicity Information Form	Download
Language Use Survey English	Download
Language Use Survey Spanish	Download

I certify to the best of my knowledge that the contained information is true and accurate.

I Agree
To submit please select 'I Agree'

Print Submit

It is assumed both parents/guardians have access to student/student information unless legal documentation is provided indicating otherwise. If there is a CURRENT court order limiting parental access of a noncustodial student. Students will be granted internet access and Google Classroom user accounts. Student directory information may be published. Student photograph/video clip, or any form of media may be released to be used for school purposes. If you DO NOT want directory information published, or you DO NOT give permission to release your student's photograph in any format, you MUST submit a request in writing within 15 days of enrollment. For details, please see the DIRECTORY INFORMATION section in the District Student Handbook at your school. IMPORTANT: PI

Terminado con el registro

- Una vez que haya completado el registro en línea, deberá hacer clic en el cuadro ACEPTO y luego en el BOTÓN ENVIAR.
- Se requiere prueba de residencia, edad y vacunación antes de que un estudiante pueda comenzar la escuela.
- **BIENVENIDOS A CRESLANE MUSTANGS!!!!**

Preguntas frecuentes

- **¿Cómo sé si vivo dentro de los límites del Distrito Escolar de Creswell??**
Puede comunicarse con Marilyn en la oficina del distrito al 541-895-6000
- **¿Con quién me comunico si tengo preguntas sobre el registro en línea, registros escolares, inscripción:**
 - Primaria: 541-895-6140
 - Secundaria: 541-895-6091
 - Preparatoria: 541-895-6026
- **¿Con quién me comunico si tengo preguntas sobre McKinney-Vento/personas sin hogar?**
Sarah Stevens sstevens@creswell.k12.or.us
- **¿Con quién me comunico si tengo preguntas sobre el programa de Almuerzo Gratis/Reducido?**
Vickie Brown 541-895-6004 vbrown@creswell.k12.or.us
- **¿Con quién me comunico acerca de las transferencias entre distritos??**
Marilyn Cruzan 541-895-6000 mcruzan@creswell.k12.or.us
- **¿Con quién me comunico sobre el transporte?**
Sarah Hanson: 541-895-6009

Registration Questions?

**Please fill out an intent to
enroll card before you leave.**